

รายงานการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) (๓) และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ๓๔๒ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕-๔๒๙๔๗๗ หรือทางเว็บไซต์ www.donjik.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(นายอาธิป สายบุญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก ทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ	1 - 14
ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	15 - 21
ส่วนที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22 - 25
การจัดทำงบประมาณยุทธศาสตร์	26 - 26
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	27 - 51
สรุปผลการดำเนินโครงการ ของ อบต. ดอนจิก ประจำปี 2567	52 - 52
ส่วนที่ 4 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	53 - 55

ส่วนที่ 1

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังไม่มีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตนจึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองโดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนอันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอื่นจะนำไปสู่การจัดทำงานงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ไทยแลนด์ 4.0 และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- 5) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถลงมือถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

1. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2731 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2565

1. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12)

3. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการประเมินผล นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงาน ที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็มาจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิก

สภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึง การบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจาก กระบวนการวางแผน การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่า แผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลไม่ใช่การ ตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไป ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการ ดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัด ระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาห้าปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและ ประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไป เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณี ที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือ องค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือ ผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบ การดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้ เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การ วางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและ พึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอ โอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบ จุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมี โอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้ เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- 9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

4. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (1) (2) (3) (4) และ (5) ข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ตามคำสั่งที่ 243/2565 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2565

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (2)

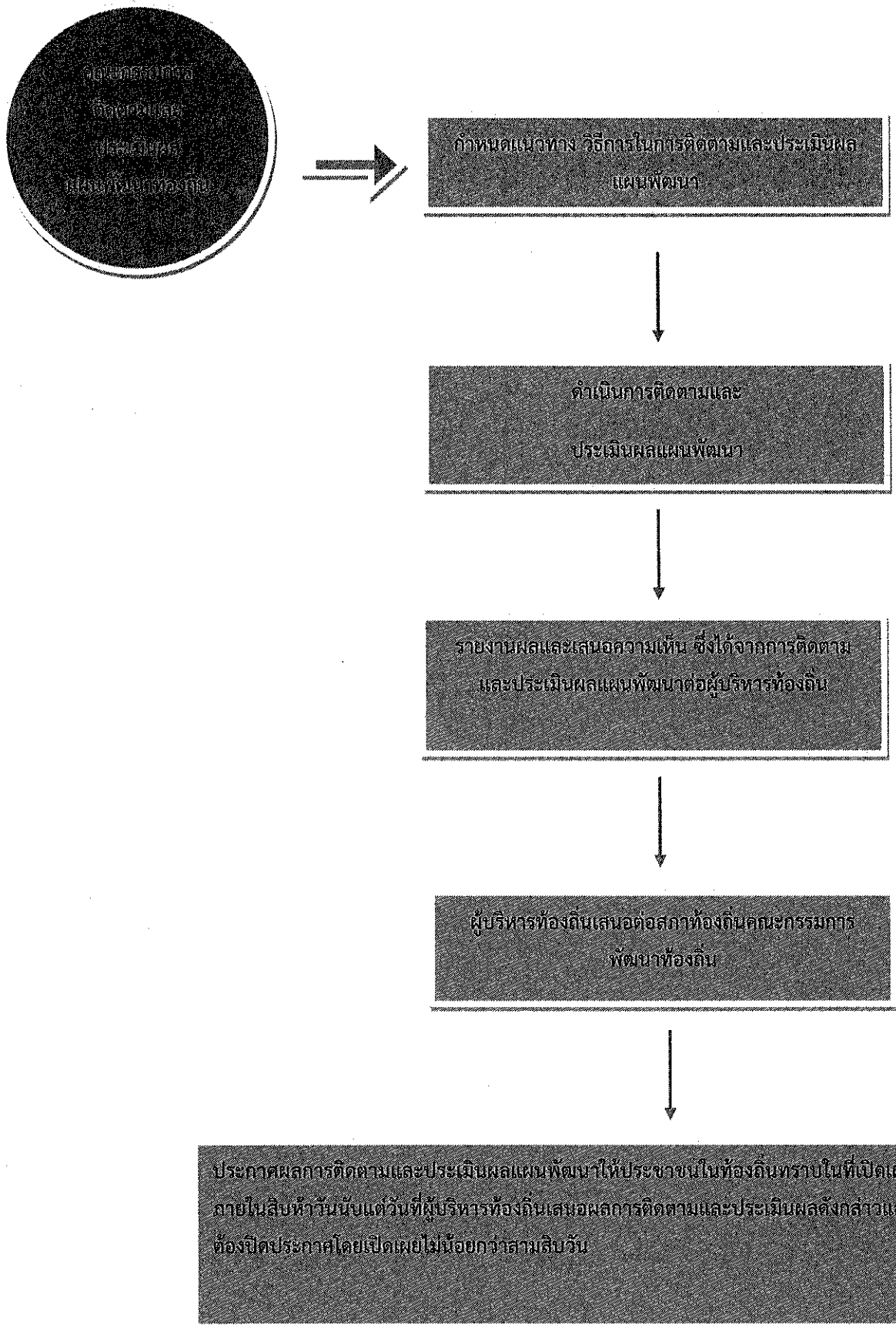
ขั้นตอนที่ 4

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (3) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12

ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 30 (5) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 13

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 7 และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

5.1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

(1) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(2) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดินยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทยนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา รวมทั้ง ปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(3) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(4) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพ มีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลงสภาพความเป็นอยู่ ดีขึ้นมีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรงประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

3) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยาสเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

4) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

5) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(5) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(6) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(7) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(8) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

5.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

(1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(2) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

5.3 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

5.4 ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5 สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

5.6 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

5.7 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

5.8 เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

6.1 ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

5.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

(3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น

ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกคล่องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทาง สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(5) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดย ดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่า ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

6.2 วิธีในการติดตามและประเมินผล

(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบ โครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบ โครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

4. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ใน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

7.1 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(1) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(1.1) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(1.2) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(2) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(2.1) แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)

(2.2) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

(2.3) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(2.4) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิกในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิกในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ 3/2 และ 3/3 ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ 3/4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

1. ทำความเข้าใจนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้นเพียงใด

2. เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

4. ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5. ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

6. ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จและส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

8. การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9. การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

6. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

1. นายธัญญา ปัญญาดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 16	ประธานกรรมการ
2. นายสุริยันต์ แก้วพลงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 17	กรรมการ
3. นายนพดล ประทีปทอง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
4. นายศักดิ์ศรี พูลไชย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
5. นายเทพพิทักษ์ สายสร	ครูโรงเรียนบ้านไทรงาม (ผู้แทนหน่วยงาน)	กรรมการ
6. น.ส.ธรรณภรณ์ ประสานพิมพ์ จพง.สาธารณสุข รพ.สต.ดอนจิก (ผู้แทนหน่วยงาน)		กรรมการ
7. นางบัวหลวง บุญเนตรหัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
8. น.ส.ศิริพร พลอยประเสริฐ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
9. นายอดิสร พุ่มจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นายสวัสดิ์ พุ่มจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. นายวิชัย สีคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 21	กรรมการและเลขานุการฯ

7. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

1. นายนิวัฒน์ บุญเนตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาววงศันภา ช่างเกวียน เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	อนุกรรมการ
3. นางสาวรัตติกาล บุญวัง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	อนุกรรมการ
4. นางสาวพิทยา บุตรน้อย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ
5. นายชาญเทพ เส้เกษ พนักงานขับรถ	อนุกรรมการ
6. นายผดุงศิลป์ คนตรง นักการภารโรง	อนุกรรมการ
7. นายสรศักดิ์ นวนคำ คณงานทั่วไป	อนุกรรมการ
8. นางหนูบล บุญเนตร แม่บ้าน	อนุกรรมการ
9. สิบเอกหญิงสุพรรณษา สายสมบัติ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการและเลขานุการฯ

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

1.1 ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ใน 10 องค์การบริหารส่วนตำบลของอำเภอพิบูลมังสาหาร ได้รับการยกฐานะจากสภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตามประกาศกระทรวงมหาดไทย และมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ตั้งอยู่ที่บ้านดอนจิกหมู่ที่ 14 เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางขึ้นอยู่กับ อำเภอพิบูลมังสาหารอยู่ทางทิศใต้ ของอำเภอพิบูลมังสาหาร ห่างจากอำเภอพิบูลมังสาหาร ประมาณ 10 กิโลเมตร บนถนนพิบูล - บุนนาค อยู่ห่างจากจังหวัดอุบลราชธานี ประมาณ 55 กิโลเมตร มีพื้นที่ประมาณ 100.80 ตารางกิโลเมตร (60,435 ไร่)

ติดต่อกับ ตำบलगุดขมภู, ตำบลโพธิ์ไทร และตำบลคันไร่ อำเภอสิรินธร

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลโนนกลาง, ตำบลอ่างศิลา และตำบลหนองบัวฮี

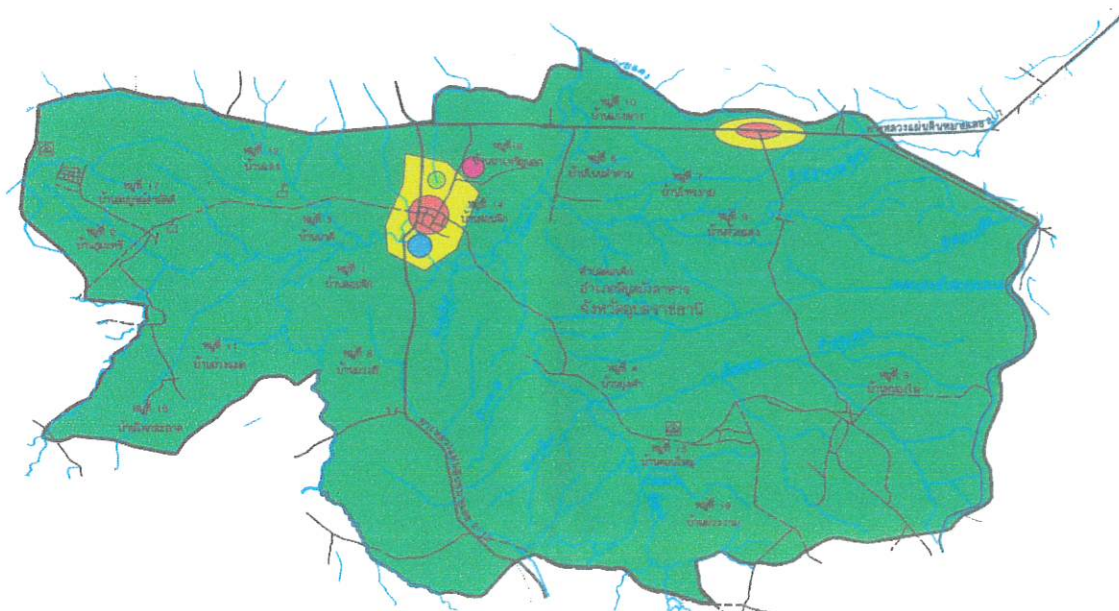
ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลฝางคำ และตำบลคันไร่ อำเภอสิรินธร

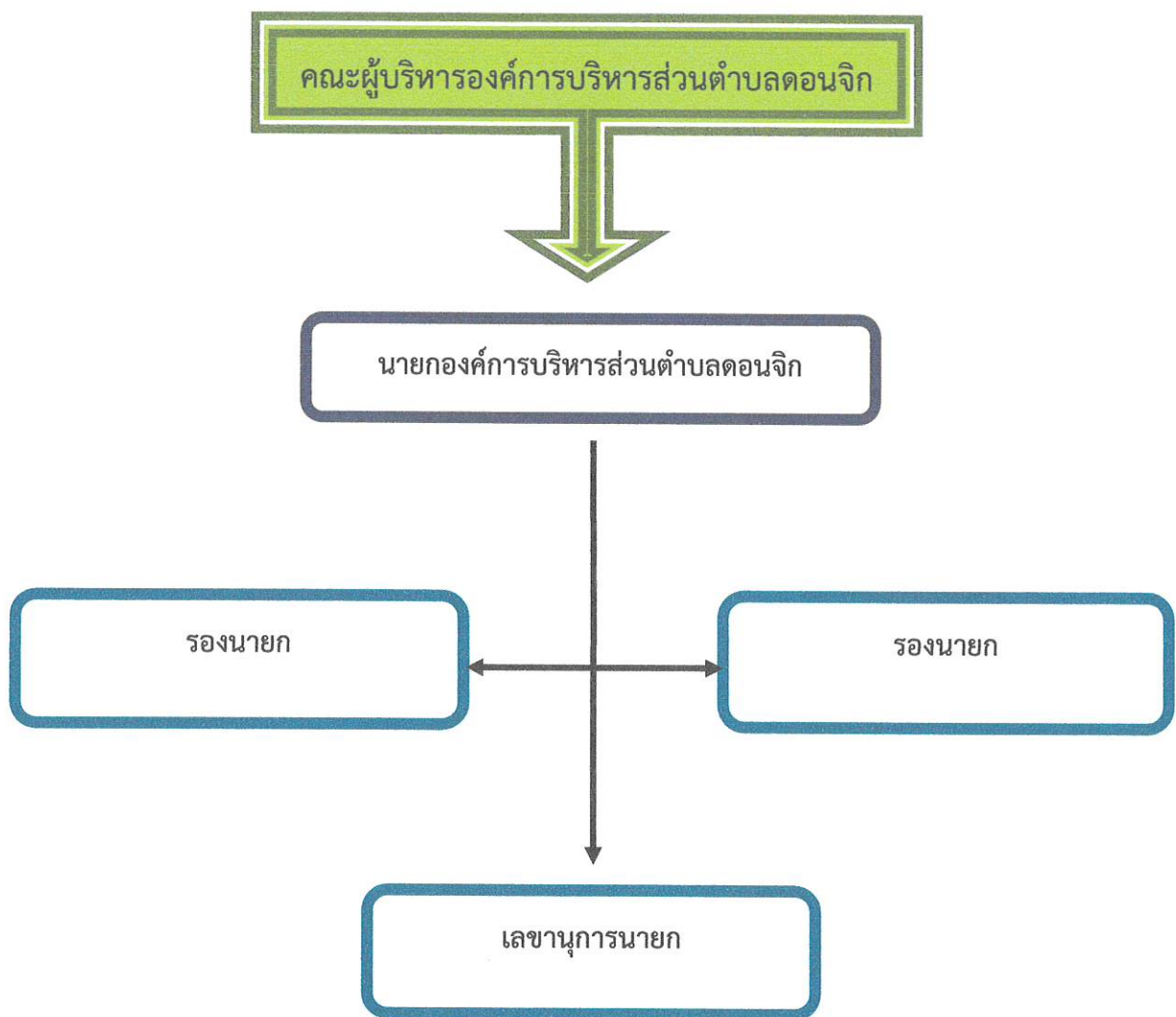
ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลหนองบัวฮี, ตำบลโพธิ์ไทร และตำบลไร่ใต้

แผนผังองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก





สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านดอนจิก

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ บ้านภูมหรี่

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไผ่

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านบุงคำ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านนาดี

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ บ้านโนนลำดวน

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ บ้านไทรงาม

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ บ้านม่วงฮี

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแดง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ บ้านแก่งยาง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านม่วงแมต

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ บ้านแสง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนใหญ่

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ บ้านดอนจิก

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ บ้านโคกสะอาด

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖ บ้านนาเจริญ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๗ บ้านสมบูรณ์สามัคคี

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๘ บ้านม่วงงาม

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๙ บ้านทุ่งแสงตะวัน

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๐ บ้านโนนเจริญ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๑ บ้านใหม่ผาสุข

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๒ บ้านแก่งเจริญสุข

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๓ บ้านทุ่งเหว

- หมายเหตุ : 1. สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 16 ได้ถูกเลือกให้เป็นประธานสภา อบต. ดอนจิก
2. สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 22 ได้ถูกเลือกให้เป็นรองประธานสภา อบต. ดอนจิก
3. สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3 ได้ถูกเลือกให้เป็นเลขานุการสภา อบต. ดอนจิก

2. การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand) และTrend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้แผนเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ที่สร้างกระบวนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงมีบทบาทอำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง โดยมีเพียงจะมีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้นแต่ยังขยายบทบาทหน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ด้วยภารกิจที่มีมากขึ้นจึงมีความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรรายได้ ทั้งที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง และรายได้ที่รัฐบาลจัดสรรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความโปร่งใสมากที่สุด การวางแผนถือเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว โดยใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องวางแผนการใช้ทรัพยากรเหล่านั้นให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต มีการปฏิบัติตามแผนงานโครงการที่กำหนดให้เกิดสัมฤทธิ์ผลในช่วงเวลาที่กำหนด มาการควบคุมติดตาม วัดและประเมินผล โดยการบริหารจัดการตามแผน แผนงาน โครงการนั้น จะต้องเป็นการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส และพร้อมที่จะให้มีการตรวจสอบทั้งโดยหน่วยงานของรัฐและประชาคม

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์กรบริหารส่วนตำบลตอนจิก ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค)

จุดแข็ง (Strength)

1.ระบบการบริหาร

- มีการจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่
- มีการมอบอำนาจหรือมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน
- ยึดหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน

2. ระบบข้อมูลข่าวสาร

- มีระบบข้อมูลสื่อสารและระบบสารสนเทศเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมสำหรับการใช้งาน การเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายกับกลุ่ม องค์กร สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ สามารถนำระบบข้อมูลมาพัฒนาโครงการ แผนงาน แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้

3. อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับดีได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอย่างต่อเนื่อง มีแผนอัตรากำลังบุคลากรที่เหมาะสมกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่

4. การเงิน งบประมาณ

- การพัฒนาการจัดเก็บรายได้โดยปรับปรุงระบบวิธีการการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

5. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- มีแหล่งน้ำตามธรรมชาติหลายสายเหมาะสมกับการทำการเกษตร

จุดอ่อน (Weakness)

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดการสับสนเนื่องจากขาดความชัดเจนรวมทั้งภารกิจการถ่ายโอนที่มีเข้ามาสู่ท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

- ระบบข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ครอบคลุมครบถ้วนทุกด้าน
- เครื่องมือ และอุปกรณ์ ไม่พอกับเจ้าหน้าที่ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์

ไม่เพียงพอ

- ระบบ Internet ,wifi ไม่สมบูรณ์ช้าไม่ทันต่อการใช้งาน
- เด็กและเยาวชนบางส่วนมีพฤติกรรมการเล่นยาเสพติด
- เด็กนักเรียนไม่นิยมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

โอกาส (Opportunity)

- รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการกระจายอำนาจการบริหารให้ท้องถิ่นดำเนินการเอง ตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด
- รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ และถ่ายทอดวัฒนธรรม
- ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้นพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
- รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุน “โครงการเศรษฐกิจพอเพียง” ตามแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ
- รัฐบาลมีนโยบายให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat)

- กฎหมายระเบียบข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจห้วงระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน
- การดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่ และจำนวนของงบประมาณที่จำกัด
- ผลผลิตทางการเกษตรมีความตกต่ำเนื่องจากไม่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล
- ชุมชนและประชาชนขาดการร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- มีการเปลี่ยนรัฐบาลทำให้นโยบายเปลี่ยนแปลง และไม่ต่อเนื่อง

2.2 การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินการพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาด้านๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในของท้องถิ่น ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานการณ์ของท้องถิ่นในปัจจุบันโดยเป็นการตอบคำถามว่า “ปัจจุบันท้องถิ่นมีสถานการณ์การพัฒนาอยู่จุดไหน” สำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดการดำเนินงานในอนาคตต่อไป ทั้งนี้ใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak – W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส (Opportunity – O) และอุปสรรค (Threat – T) เป็นเครื่องมือ

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strengths) หมายถึงขีดความสามารถหรือทรัพยากรที่มีอยู่ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถนำมาจัดการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ภารกิจและจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

จุดอ่อน (Weakness) หมายถึงความผิดพลาดหรือข้อด้อยในท้องถิ่นซึ่งมีผลทำให้ไม่บรรลุตามแนวทางการพัฒนาที่วางไว้

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunities) หมายถึงสถานการณ์และสิ่งแวดล้อมภายนอกที่มีลักษณะเกื้อกูลหรือสนับสนุนต่อแนวทางการพัฒนา

อุปสรรค (Threat) หมายถึงสถานการณ์และสิ่งแวดล้อมภายนอกท้องถิ่นที่มีลักษณะส่งผลให้เกิดความเสียหายหรือมีผลด้านลบต่อการพัฒนา

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

วิสัยทัศน์

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยกมาตรฐานคุณภาพชีวิต
ส่งเสริมเศรษฐกิจให้ชุมชน อนุรักษ์การมีส่วนร่วม
เป็นศูนย์รวมการให้บริการ มีการบริหารจัดการที่ดีและโปร่งใส”

พันธกิจ

1. ด้านการคมนาคม ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และขนส่งสินค้า การเกษตรได้มากขึ้น
2. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มี ถนน ,ไฟฟ้า ,ประปา ระบบสื่อสาร อินเทอร์เน็ต , โทรศัพท์ อำนวยความสะดวกเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
3. ด้านแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร พื้นที่การเกษตรมีน้ำใช้ในการทำการเกษตรอย่างเพียงพอ ทางสังคมอย่างทั่วถึง
4. ด้านเศรษฐกิจ ประชาชนในพื้นที่มีรายได้เพิ่มขึ้น
5. ด้านสังคม ชุมชนมีการดำรงชีพออย่างมีความสุข และมีสวัสดิการที่ดี
6. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม เยาวชน มีความรู้ ความสามารถ มีพระพุทธศาสนาใน จิตใจตลอดจนรู้จักอนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีไว้
7. ด้านสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนเป็นโรคติดต่อน้อยลง และรู้จักการป้องกันโรคระบาด
8. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปริมาณขยะในตำบลลดลงและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี ทำให้น่าอยู่
9. ด้านการกีฬาและการท่องเที่ยว ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง

10. ด้านการเมือง การบริหาร เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึงและได้รับการบริการที่ดี

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- ก่อสร้างและซ่อมแซม ปรับปรุงถนนสาธารณะ
- โครงการขุดลอก ห้วย หนอง แหล่งน้ำสาธารณะ
- ก่อสร้างซ่อมแซมประปาและบาดาล
- พัฒนาระบบชลประทาน/พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ
- ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
- ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าชุมชน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

- จัดระเบียบชุมชนให้สังคมมีความสงบเรียบร้อย
- ป้องกันปัญหายาเสพติด
- ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- จัดหาแหล่งกำจัดขยะ ปอ่กำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะ
- ส่งเสริมและป้องกันโรคระบาด
- ส่งเสริมการก่อสร้างฝายน้ำล้นให้เพียงพอและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

- พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและพื้นที่รอบๆ แหล่งท่องเที่ยว
- ส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน
- ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และนันทนาการ

- ส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรม
- ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- อนุรักษ์ ส่งเสริมประเพณีของท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- พัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานส่วนท้องถิ่น
- พัฒนาบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรับปรุงสารสนเทศในการปฏิบัติงาน
- พัฒนาสิ่งแวดล้อมการทำงานให้สำนักงานให้น่าอยู่

แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
6 มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
7 มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9 มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
10 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13 มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	

14 มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15 มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
16 มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17 มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ผลการติดตามและประเมินผล

จากการติดตามและประเมินผลพบว่า การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง 18 ข้อ

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส และระยะ 12 เดือน

คำชี้แจง : แบบที่ 2 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 3 เดือน (รายไตรมาส) โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

2. รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| (1) ไตรมาสที่ 1 | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2566) |
| (2) ไตรมาสที่ 2 | (เดือน มกราคม – มีนาคม 2567) |
| (3) ไตรมาสที่ 3 | (เดือน เมษายน – มิถุนายน 2567) |
| (4) ไตรมาสที่ 4 | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน 2567) |

รายงานผลการดำเนินงานระยะ 12 เดือน

- (1) เดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น

3. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารอบต. ดอนจิก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ 2567 จำนวน 118 โครงการ งบประมาณ 100,900,000 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	38	8,782,000
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	34	29,638,800
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน	9	150,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	2	60,000
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และนันทนาการ	25	17,138,090
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	750,000
รวม	118	56,518,890

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมเกรตบดทับ ซอยกัลยาณู หมู่ที่ 1 บ้านดอนจิก	กว้าง 4.00 ม. ยาว 60.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 240.00 ตร.ม.	5,000	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	5,000	กองช่าง	
2	โครงการเสริมผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต สายหน้าโรงเรียนชุมชนบ้านดอนจิก (จรรยาราษฎร์) หมู่ที่ 1 บ้าน2 ดอนจิก	กว้าง 4.00 ม. ยาว 177.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 708.00 ตร.ม.	295,000	พฤศจิกายน - มกราคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	270,000	กองช่าง	
3	โครงการเสริมผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต สายทางเข้าหมู่ที่ 1 บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านภูมะหรี	กว้าง 4.00 ม. ยาว 180.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 720.00 ตร.ม.	299,000	-	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน		กองช่าง	กั้นเงินงบประมาณ
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไทร่ทาง ซอยหัวไร่ หมู่ที่ 3 บ้านหนองไผ่	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 160.00ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 480.00 ตร.ม.	299,000	กันยายน - พฤศจิกายน 2567	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	291,000	กองช่าง	ดำเนินการก่อสร้าง

5	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมแถมรถดับห้บ ซอยพาที่ หมู่ที่ 4 บ้านบุงคำ	กว้าง 3.00 ม. ยาว 300.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 900.00 ตร.ม.	51,000	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	49,500	กองช่าง	
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก พร้อมลงลูกรังให้ต่าง ซอย แก่งใหญ่ หมู่ที่ 4 บ้านบุงคำ	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 112.00ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 336.00 ตร.ม.	210,000	กันยายน - พฤศจิกายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	203,000	กองช่าง	
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมแถมรถดับห้บ สายเสียบห้วยทราย หมู่ที่ 4 บ้านบุงคำ	กว้าง 3.00 ม. ยาว 600.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,800.00 ตร.ม.	39,000	เมษายน - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	37,500	กองช่าง	
8	โครงการเสริมผิวจราจรด้วยแอสฟัลติ กคอนกรีต สายกลางบ้าน หมู่ที่ 5 บ้านนาดี	กว้าง 4.00 ม. ยาว 180.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 720.00 ตร.ม.	299,000	-	อยู่ระหว่างการ ดำเนินงาน		กองช่าง	กัณเงิน งบประมาณ
9	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมแถมรถดับห้บ ซอยสุขอุดม หมู่ที่ 6 บ้านโนนลำตวน	กว้าง 5.00 ม. ยาว 400.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,000.00 ตร.ม.	244,000	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	230,000	กองช่าง	
10	โครงการปรับปรุงถนนดินลงลูกรัง พร้อมแถมรถดับห้บ สายทุ่งนาสาร-ทุ่งแสงตะวัน หมู่ที่ 6 บ้านโนนลำตวน	กว้าง 4.00 ม. ยาว 640.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,560.00 ตร.ม.	56,000	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	53,000	กองช่าง	
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก พร้อมลงลูกรังให้ต่าง สาย ไทรงาม-กุ่มะหรี หมู่ที่ 7 บ้านไทรงาม	ถนน คสล. กว้าง 5.00 ม. ยาว 94.00 ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 470.00 ตร.ม.	299,000	กรกฎาคม - กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	292,000	กองช่าง	

12	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดทับ สายคลอง ชลประทาน 2L2R2R-LMC หมู่ที่ 8 บ้านม่วงฮี	กว้าง 4.00 ม. ยาว 1,300.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 5,200.00 ตร.ม.	117,000	พฤษภาคม – มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	110,000	กองช่าง	
13	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง พร้อมเกรดบดทับ ขอยบุญมี หมู่ที่ 8 บ้านม่วงฮี	กว้าง 3.00 ม. ยาว 700.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,100.00 ตร.ม.	183,000	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	175,000	กองช่าง	
14	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขยสันติภาพ หมู่ที่ 9 บ้าน ห้วยแดง	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 117.00ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า468.00 ตร.ม.	298,000	กันยายน – พฤศจิกายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	294,000	กองช่าง	
15	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก พร้อมลูกรังไหลทาง สาย คลองชลประทาน 3R9L-RMC หมู่ที่ 10 บ้านแก่งยาง	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 116.00ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 464.00 ตร.ม.	298,000	มิถุนายน – สิงหาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	292,000	กองช่าง	
16	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง พร้อมเกรดบดทับและวางท่อระบาย น้ำ สายคลองชลประทาน-ห้วยไผ่ หมู่ที่ 11 บ้านม่วงแมด	กว้าง5.00 ม. ยาว 620.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,100.00 ตร.ม.	292,000	พฤษภาคม – มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	278,000	กองช่าง	
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก พร้อมลูกรังไหลทาง ขอย สมศักดิ์ หมู่ที่ 12 บ้านแสง	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 87.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 261.00 ตร.ม.	164,000	กรกฎาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	159,000	กองช่าง	

18	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง พร้อมเกรดบดทับและวางท่อระบายน้ำ ขยายพลอยแสง หมู่ที่ 12 บ้านแสง	กว้าง 4.00 ม. ยาว 360.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,440.00 ตร.ม.	135,000	เมษายน - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	127,000	กองช่าง
19	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดทับ ขยายฝอยคำบ้า หมู่ที่ 13 บ้านดอนใหญ่	กว้าง 4.00 ม. ยาว 1,350.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 5,400.00 ตร.ม.	111,000	เมษายน - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	104,000	กองช่าง
20	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดทับ สายตอนใหญ่-โรงเรียนหนองไฮ หมู่ที่ 13 บ้านดอนใหญ่	กว้าง 4.00 ม. ยาว 2,200.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 8,800.00 ตร.ม.	188,000	เมษายน - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	178,500	กองช่าง
21	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลูกรังไหลทาง ขยายธรรมพิทักษ์ หมู่ที่ 14 บ้านดอนจิก	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 116.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 464.00 ตร.ม.	298,000	กันยายน - ตุลาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	291,000	กองช่าง
22	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลูกรังไหลทาง สายโคกสะอาด-ดอนใหญ่ หมู่ที่ 15 บ้านโคกสะอาด	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 116.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 464.00 ตร.ม.	298,000	กันยายน - พฤศจิกายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	291,000	กองช่าง
23	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยาย โฉภาพ หมู่ที่ 16 บ้านนาเจริญ	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 38.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 114.00 ตร.ม.	69,000	สิงหาคม - กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	68,500	กองช่าง

24	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอย บำจุม-สายดี หมู่ที่ 16 บ้านนาเจริญ	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 85.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 255.00 ตร.ม.	158,000	กันยายน – ตุลาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	153,000	กองช่าง	
25	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ขอย จันทน์พันธ์-คลองขนประธาน 2R9L หมู่ที่ 16 บ้านนาเจริญ	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 29.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 116.00 ตร.ม.	73,000	สิงหาคม – ตุลาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	72,500	กองช่าง	
26	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง และวางท่อระบายน้ำ ขอยโค่นัก หมู่ที่ 17 บ้านสมบุญศาสตร์	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 119.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 476.00 ตร.ม.	312,000	กันยายน – ตุลาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	303,000	กองช่าง	
27	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง สายคลองชลประทาน 1L2R9L-RMC หมู่ที่ 18 บ้านม่วงงาม	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 116.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 464.00 ตร.ม.	298,000	กันยายน – พฤศจิกายน 2567	อยู่ระหว่างการ ดำเนินงาน	291,000	กองช่าง	ดำเนินการ ก่อสร้าง
28	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง สายกลางบ้าน หมู่ที่ 19 บ้านทุ่งแสงตะวัน	ถนน คสล. กว้าง 5.00 ม. ยาว 94.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 470.00 ตร.ม.	299,000	กันยายน – พฤศจิกายน 2567	อยู่ระหว่างการ ดำเนินงาน	291,000	กองช่าง	ดำเนินการ ก่อสร้าง
29	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ขอยนิวัตนานนท์ หมู่ที่ 20 บ้านโนนเจริญ	ถนน คสล. กว้าง 3.00 ม. ยาว 160.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 480.00 ตร.ม.	299,000	กันยายน – พฤศจิกายน 2567	อยู่ระหว่างการ ดำเนินงาน	292,500	กองช่าง	ดำเนินการ ก่อสร้าง

30	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง สายกลางบ้าน หมู่ที่ 22 บ้านแก่งเจริญสุข	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 55.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 220.00 ตร.ม.	143,000	กุมภาพันธ์ - เมษายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	142,000	กองช่าง	
31	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง พร้อมเกรดบดทับ สายแก่งเจริญสุข-หัวแยด หมู่ที่ 22 บ้านแก่งเจริญสุข	กว้าง 4.00 ม. ยาว 1,750.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 7,000.00 ตร.ม.	157,000	เมษายน - มิถุนายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	150,000	กองช่าง	
32	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ส.รุ่ง-แก่งใหญ่ หมู่ที่ 23 บ้านทุ่งหวา	ถนน คสล. กว้าง 4.00 ม. ยาว 117.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 468.00 ตร.ม.	298,000	กันยายน - ตุลาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	291,000	กองช่าง	
33	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารกองช่างและป้องกัน อบต.ดอนจิก	ถนน คสล. กว้าง 5.00 ม. ยาว 51.80 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 259.00 ตร.ม.	166,000	กรกฎาคม - กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	161,000	กองช่าง	
34	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ซ้างสนามฟุตบอล อบต.ดอนจิก	ถนน คสล. กว้าง 5.00 ม. ยาว 156.00 ม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 780.00 ตร.ม.	494,000	มกราคม - มีนาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	486,000	กองช่าง	
35	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.ดอนจิก	กว้าง 9.00 ม. ยาว 24.50ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 220.50 ตร.ม.	367,000	-	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	-	กองช่าง	กั้นเงินงบประมาณ
36	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารกองสวัสดิการสังคม อบต.ดอนจิก	จุดที่ 1 กว้าง 22.30 ม. ยาว 23.00ม.จุดที่ 2 กว้าง 19.26 เมตร ยาว 25.50 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,004.00 ตร.ม.	457,000	-	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	-	กองช่าง	กั้นเงินงบประมาณ

37	โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล อบต.ดอนจิก	กว้าง 80.00 ม. ยาว 110.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 8,800.00 ตร.ม.	216,000	ตุลาคม - ธันวาคม 2566	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	214,000	กองช่าง	
38	โครงการเสริมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์ กคอนกรีต ที่จอดรถภายใน อบต. ดอนจิก	กว้าง 4.00 ม. ยาว 322.00 ม. หรือ พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,288.00 ตร.ม.	498,000	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองช่าง	กั้นเงิน งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานงบกลาง งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเฟ้อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่อายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน	17,990,400	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	17,031,300	กองสวัสดิการฯ	
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเฟ้อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	10,478,400	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	9,322,400	กองสวัสดิการฯ	
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ๆ	120,000	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	88,000	กองสวัสดิการฯ	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	ฉีดวัคซีนสุนัขและแมวเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	120,000	เมษายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	107,383	สำนักปลัด	
2	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลเรื่องรณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันโรคไข้เลือดออก	30,000	29 สิงหาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	22,340	สำนักปลัด	
3	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านดอนจิก หมู่ที่ 1	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	
4	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านงุมะหรี หมู่ที่ 2	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านงุมะหรี หมู่ที่ 2	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	
5	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านหนองเฒ่า หมู่ที่ 3	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองเฒ่า หมู่ที่ 3	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	

19	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านสมบุญสัมพันธ์ หมู่ที่ 17	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านสมบุญสัมพันธ์ หมู่ที่ 17	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด
20	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านม่วงงาม หมู่ที่ 18	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านม่วงงาม หมู่ที่ 18	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด
21	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านทุ่งแสงตะวัน หมู่ที่ 19	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านทุ่งแสงตะวัน หมู่ที่ 19	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด
22	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 20	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 20	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด
23	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านใหม่ผาสุข หมู่ที่ 21	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านใหม่ผาสุข หมู่ที่ 21	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด

24	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านแก่งเจริญสุข หมู่ที่ 22	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านแก่งเจริญสุข หมู่ที่ 22	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	
25	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านทุ่งเทวา หมู่ที่ 23	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข บ้านทุ่งเทวา หมู่ที่ 23	20,000	สิงหาคม – กันยายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานส่งเสริมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว ตำบลดอนจิก "วันพาแลง อักแพน แบ่งปัน"	จัดกิจกรรมส่งเสริมวันครอบครัว "วันพาแลง อักแพน แบ่งปัน"	130,000	29 มีนาคม - 22 เมษายน 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	150,000	กองสวัสดิการฯ	
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง (รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยคนชรา) คนชรา	จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุและผู้ที่เกี่ยวข้อง (รู้คุณผู้สูงวัย ห่วงใยคนชรา)	80,000	25 มีนาคม - 2 พฤษภาคม 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	80,000	กองสวัสดิการฯ	
3	โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลดอนจิก	ดำเนินการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์เบื้องต้นให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มเปราะบางในตำบลดอนจิก	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองสวัสดิการฯ	
4	โครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุ, ผู้ติดตามและผู้ที่เกี่ยวข้องในตำบลดอนจิก	จัดกิจกรรมฝึกอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้ติดตามและผู้ที่เกี่ยวข้องในตำบลดอนจิก	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองสวัสดิการฯ	
5	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ด้อยโอกาส, ผู้ติดตาม และผู้ที่เกี่ยวข้อง	จัดกิจกรรมอบรมและทัศนศึกษานอกพื้นที่ให้กับผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ด้อยโอกาส, ผู้ติดตาม และผู้ที่เกี่ยวข้อง	150,000	2 กุมภาพันธ์ - 27 กุมภาพันธ์ 2567	ดำเนินการ สำเร็จแล้ว	150,000	กองสวัสดิการฯ	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองสวัสดิการฯ	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	30,000	สิงหาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	30,000	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน
แผนงานการรักษาค่ามลงภายใน งานจราจร

ดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการอบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร	เพื่ออบรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและส่งเสริมวินัยจราจร	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	
2	โครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	10,000	ธันวาคม – มกราคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	10,000	สำนักปลัด	
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	10,000	เมษายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	10,000	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน
แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการจัดกาขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี	จัดงาน/กิจกรรมสาธารณะต่างๆ	20,000	กรกฎาคม – สิงหาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	19,390	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการโคกหนองนาโมเดล อบต.ดอนจิก	จัดงาน/กิจกรรมการออกพื้นที่ให้บริการประชาชน	30,000	17 กรกฎาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	29,880	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการจัดกิจกรรม 1 อบต.1 ถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จัดงาน/กิจกรรมการออกพื้นที่ให้บริการประชาชน	10,000	26 สิงหาคม - 6 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	9,960	สำนักปลัด	
2	โครงการรณรงค์การเฝ้าระวังช้างแว่นการเผาอั้ง	จัดงาน/กิจกรรมสาธารณะ	10,000	17 พฤศจิกายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	10,000	สำนักปลัด	
3	โครงการรักษาน้ำ - รักษาป่า - รักษาธรรมชาติ	จัดงาน/กิจกรรมสาธารณะ	10,000	3 -5 เมษายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	9,998	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน	เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแก่งลำดวน	50,000	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	48,745	สำนักปลัด	
2	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวแก่งใหญ่	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดทั้ง 7 แห่ง	เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทั้ง 7 แห่ง	20,000	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	กอง การศึกษา	
2	โครงการพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแล เด็ก บุคลากรทางการศึกษา และผู้ ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแลเด็ก บุคลากร ทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง	30,000	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	กอง การศึกษา	
3	โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรคติดต่อ มือ เท้า ปาก ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อ มือ เท้า ปาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	20,000	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	กอง การศึกษา	
4	โครงการศูนย์เด็กฯ พอเพียง	เพื่อใช้จัดซื้อ เมล็ดพันธุ์ วัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	14,000	-	ไม่ได้ ดำเนินการ	-	กอง การศึกษา	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	569,160	22 กุมภาพันธ์ - 20 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	552,636	กองการศึกษา	
2	โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	143,840	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
3	โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	เพื่อจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	100,750	10 กรกฎาคม - 30 กรกฎาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	48,425	กองการศึกษา	
4	โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	เพื่อจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	62,000	10 กรกฎาคม - 20 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	29,800	กองการศึกษา	
5	โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	89,900	10 กรกฎาคม - 30 กรกฎาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	43,210	กองการศึกษา	

6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	2,734,200	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	1,960,920	กองการศึกษา
7	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของโรงเรียน 11 แห่ง	สนับสนุนอาหารกลางวันของโรงเรียน 11 แห่ง	6,982,200	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	5,723,322	กองการศึกษา
8	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน 11	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน 11	2,538,380	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	2,516,478.90	กองการศึกษา
9	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน	2,538,380	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	2,516,478.90	กองการศึกษา
10	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	605,280	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	530,563.80	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ

แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก	จัดกิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
2	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	100,000	13 มกราคม 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ	182,935	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
3	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ดำเนินการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
4	โครงการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเก่าสู่รุ่นใหม่	จัดกิจกรรมสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเก่าสู่รุ่นใหม่	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ

แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนเพื่อแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด	เพื่อแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติด	200,000	26-29 มีนาคม 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ	384,986	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และนันทนาการ
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	การจัดงานประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
2	การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนำพาลูกหลานเข้าวัด ศรอกบครัว สังคมเข้มแข็ง	ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนำพาลูกหลานเข้าวัด	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
3	โครงการประเพณีแข่งลำดวน	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีแข่งลำดวน	200,000	10 เมษายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ	146,845	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม
4	โครงการบวงสรวงสมโภชน์พระบารุ่ ราษฎร์ (จุมมณี)	จัดกิจกรรมบวงสรวงสมโภชน์พระบารุ่ ราษฎร์ (จุมมณี)	50,000	6 ธันวาคม 2566	ดำเนินการแล้วเสร็จ	36,300	กองการศึกษา	
5	โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษาอำเภอพิบูลา	จัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษาอำเภอพิบูลา	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	
6	อุดหนุนโครงการแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบล	จัดกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบล	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการยกย่องบุคคลต้นแบบตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อยกย่องบุคคลต้นแบบตามหลักธรรมาภิบาล	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	
2	โครงการขับเคลื่อนจิตอาสา "เราทำดีด้วยหัวใจ"	เพื่อขับเคลื่อนจิตอาสา "เราทำดีด้วยหัวใจ"	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	
3	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	10,000	กันยายน 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	19,390	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
4	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ และผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ	เพื่อฝึกอบรมและทัศนศึกษาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ และผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ	300,000	กรกฎาคม 2567	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	311,670	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม
5	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	
6	โครงการร่วมงานส่งเสริมการขายร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	เพื่อร่วมงานส่งเสริมการขายร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	10,000	ธันวาคม 2566	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	9,300	สำนักปลัด	
7	โครงการกิจกรรมผลิตสื่อจัดทำวีดิทัศน์ แนะนำองค์กรและผลงานต่างๆ ของ อบต.	เพื่อจัดทำกิจกรรมผลิตสื่อจัดทำวีดิทัศน์ แนะนำองค์กรและผลงานต่างๆ ของ อบต.	20,000	พฤศจิกายน 2566	ดำเนินการสำเร็จแล้ว	20,000	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	60,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บการจัดเก็บและพัฒนารายได้องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก	เพื่อปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก	300,000	สิงหาคม - พฤศจิกายน 67	ก่อสร้างผูกพันไว้ 300,000	-	กองคลัง	
2	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการเสียภาษีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	เพื่อรณรงค์ส่งเสริมการเสียภาษีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองคลัง	

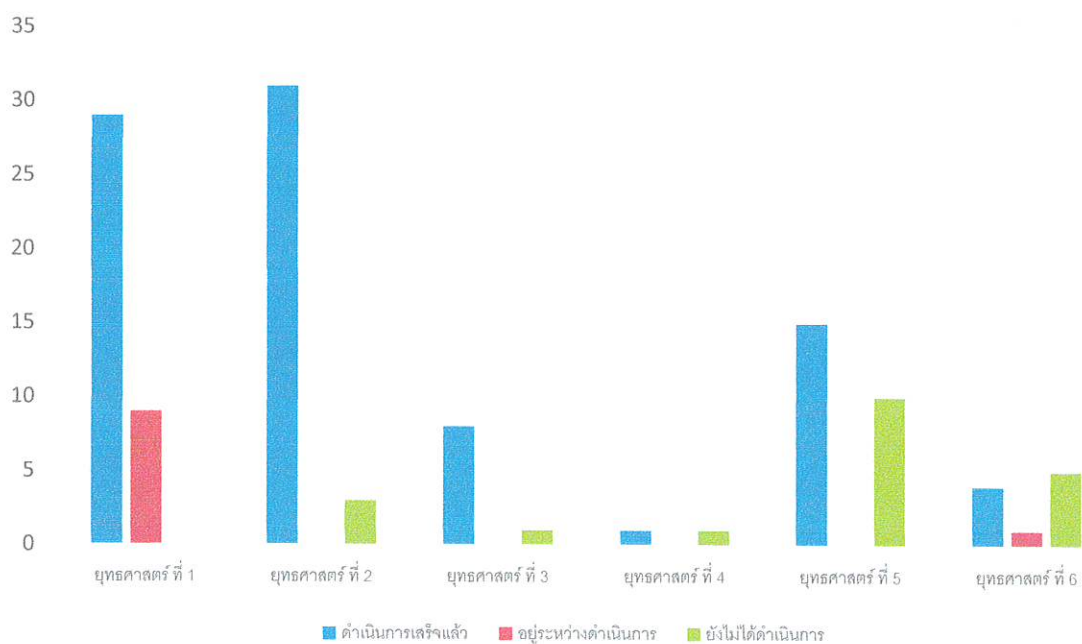
สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ประจำปี 2567

จำแนกตามยุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินโครงการ				โครงการที่ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด (%)	หมายเหตุ
	ดำเนินการเสร็จแล้ว (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ยังไม่ดำเนินการ (โครงการ)	โครงการทั้งหมด		
ยุทธศาสตร์ที่ 1	29	9	-	38	32.20	
ยุทธศาสตร์ที่ 2	31	-	3	34	28.81	
ยุทธศาสตร์ที่ 3	8	-	1	9	7.63	
ยุทธศาสตร์ที่ 4	1	-	1	2	1.70	
ยุทธศาสตร์ที่ 5	15	-	10	25	21.19	
ยุทธศาสตร์ที่ 6	4	1	5	10	8.47	
รวม	88	10	20	118	100	

แผนภูมิสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ประจำปี 2567 จำแนกตามยุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์



สรุปผลและข้อเสนอแนะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 (3) และข้อ 13 (5) ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งชักชวนแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2566 – 2570) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	38 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	29 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	9 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	- โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	34 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	31 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	3 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	5 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดระเบียบชุมชน

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	9 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	8 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	0 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	1 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	2 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	1 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	0 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	1 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และนันทนาการ

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	25 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	15 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	0 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	10 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีจำนวนในข้อบัญญัติทั้งหมด	10 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	4 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน	1 โครงการ
ยังไม่ได้ดำเนินการ	5 โครงการ

ข้อเสนอแนะ

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง
2. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ
3. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ
4. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
5. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก ให้มากขึ้นทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทาง วิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น
6. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการ

กำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

7. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

8. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

