

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
เรื่อง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ประกอบกับผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว แล้วนั้น

โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๕ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักปลัด รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายหนู สีสาสีมา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		697,680.00	671,100.00	85,000.00 (-)	586,100.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570–2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	85,000.00 (+)	85,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดขอโอนตั้งจ่ายใหม่ 85,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน / ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ในการให้บริการด้านงานประชาสัมพันธ์ ,งานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ,งานประชาสัมพันธ์ออนไลน์ และงานด้านเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์ ฯลฯ จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 8,500 บาท (รายละเอียดเป็นไปตามที่ อบต. ดอนจิก กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจ่ายให้กับงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งสภาพจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 96

(ลงชื่อ).....

(นางบัวหลวง บุญเนตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางณิชกุล ธนะสีรังกูร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐกฤต กุยแก้ว)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายหนู สีสาสีมา)

(.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....11.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....คณะศิลปศาสตร์.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....นางบัวหลวง บุญเนตร.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดอนจิก.....

วันที่.....11.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2569