



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
เรื่อง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ได้เสนอญัตติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกได้พิจารณาและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกได้มีมติเห็นชอบอนุมัติแล้ว ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ และเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน ๑๒ เดือน

โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๓ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักปลัด รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้.

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายหนุ สีสามา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	การจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	72,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 25,000 บาท (งานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม 2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	58,889.62	50,000.00 (+)	108,889.62	โอนเงินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงานบริหารทั่วไป หมวดค่า สาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอน จิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบ ต. ดอนจิก "ลำ" จำนวน 12 เดือน ขอโอน เพิ่ม 50,000 บาท โดยโอนลดจากงานบริหาร ทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ลำ" จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	108,889.62	5,000.00 (+)	113,889.62	โอนเงินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงานบริหารทั่วไป หมวดค่าสาธารณูปโภค รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ค่า" จำนวน 12 เดือน ขอตอนเพิ่ม 5,000 บาท โดยโอนลดจากงานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกรีนไฟ ขนาด 800 VA / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ค่า" จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	26,000.00	26,000.00 (-)	0.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทค่าใช้จ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	113,889.62	26,000.00 (+)	139,889.62	โอนเงินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงบบริหารทั่วไป หมวดค่า ประเภค่าไฟฟ้า สาธารณูปโภค รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบจ. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ขอโอนเพิ่ม 26,000 บาท โดยโอนลดจากงานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าครุภัณฑ์
									ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) / เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบจ. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	23,000.00	23,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท (งานสาธารณสุข) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 2569

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	139,889.62	23,000.00 (+)	162,889.62	โอนเป็นเงินจากงบประมาณไม่เพียงพอรายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน โอนเพิ่ม 23,000 บาท โดยโอนจากงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	การจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000.00	8,000.00	8,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	162,889.62	8,000.00 (+)	170,889.62	โอนเป็นเงินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงานบริหารทั่วไป หมวดค่า ประเภหค่าไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ขอโอนเพิ่ม 8,000 บาท โดยโอนลดจากงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบมีถังหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก ฯลฯ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คำจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,500.00	7,500.00	7,500.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท (งานสาธารณสุข) - เป็นไปตามแผนพัสดุกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	170,889.62	7,500.00 (+)	178,389.62	โอนเป็นเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงานบริหารทั่วไปหมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ลา" จำนวน 12 เดือน ขอโอนเพิ่ม 7,500 บาท โดยโอนลดจากงานบริการสาธารณูปโภคและงานสาธารณูปโภคอื่น หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA / -เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ลา" จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	การจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	178,389.62	5,000.00 (+)	183,389.62	โอนเงินเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอน จิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบ ต. ดอนจิก "ล" จำนวน 12 เดือน ขอโอน เพิ่ม 5,000 บาท โดยโอนลดจากงานบริหาร งานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก "ล" จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (ลงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	คำจัดซื้อเรือ ท้องแบนพร้อม เครื่องยนต์	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเรือท้องแบน จำนวน 1 ลำ พร้อมเครื่องยนต์อุปกรณ์ประจำเรือ และ รถลากจูงเรือท้องแบน สำหรับกู้ภัยและ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ในกรณีเกิดอุทกภัยใน พื้นที่ตำบลดอนจิก - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้า 28 ลำดับที่ 1) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (ราย ละเอียดตามต้องคำขออนุมัติการบริการส่วนด้านเลดอน จิกกำหนด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	183,389.62	150,000.00 (+)	333,389.62	โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในงาน บริหารทั่วไป หมวดค่า สาธารณูปโภค ประเภทยาไฟฟ้า รายการเพื่อจ่ายแก่ค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอน จิกหรือสถานที่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบ ต. ดอนจิก 2.5 ไร่ จำนวน 12 เดือน ขอโอน เพิ่ม 150,000 บาท โดยโอนลดจากงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือ ท้องแบนพร้อมเครื่องยนต์ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิกหรือสถานที่ ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. ดอนจิก 2.5 ไร่ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลง วันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

20/11/20

1. หัวหน้าหน่วยงาน.

จากของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

အိန္ဒိယနိုင်ငံတော်အတွက် အကျိုးရှိစေရန်

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

Hi, you too

ตามระเบียบฯ
นาย ขวัญ แสนดี
ผู้บังคับกองหน้าฝ่ายรบของ นาย พด 9563 หมายเลข 4 ปี 09

(સાચો).

2

(.....)
 (.....) (.....)
 (.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัด

୧୫/୧୧/୨୦୨୩
 ଡି.ଏମ.ଏ.
 ୧୫/୧୧/୨୦୨୩

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.

(લગ્નપે).



(សំណុំរឿង ០០២/២០០៧/អវតក)

ตำแน่ง
ผู้ทรงคุณวุฒิ

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(~~นายณัฐภักดิ์ กุญแก้ว~~)

~~ผู้บังคับการส่วนตำบลคอนจิก~~

พ.ศ. ๒๕๖๙

ถึงนาย

๑๖ เดือน

วันที่

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

๐๖/๐๖

(ลงชื่อ).....

(นายหนู สีสาสิมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก

ตำแหน่ง.....

พ.ศ. ๒๕๖๙

ถึงนาย

๑๖ เดือน

วันที่

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๑๖/๐๖/๒๕๖๙

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน อ.สุญญา

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(.....นางณิษฐกุล ธนศิริรุ่งโรจน์.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....