

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก
เรื่อง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ประกอบกับผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ฯลฯ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว แล้วนั้น

โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กองช่าง รายละเอียดตามบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

(นายหนู สีสาสีมา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,940,900.00	1,940,900.00	430,000.00 (-)	1,510,900.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนส่วนตำบล ประจำปี กองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		70,000.00	70,000.00	430,000.00 (+)	500,000.00	โอนเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ฯลฯ กองช่างขอโอนเพิ่ม 430,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนส่วนตำบล ประจำปี กองช่าง จำนวน 6 อัตรา / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย เหล็ก สี ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ท่อต่างๆ ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอเพิ่มเป็นต้องโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6 ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายรังสิต อุ่นเสมอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางณิชกุล ธนะสีรังกูร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายณัฏฐกฤต กุยแก้ว)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ตำแหน่ง.....

วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายหนู สีสาสีมา)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

ตำแหน่ง.....

วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)