



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก  
เรื่อง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ประกอบกับผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เพียงพอจึงมีความ จำเป็นต้องโอนเพิ่ม จำนวน ๘ รายการ ดังนี้ (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลตอนจิก (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก ฯลฯ (๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, พนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ที่ใช้ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตอนจิก ฯลฯ (๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการ โทรศัพท์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการและอินเทอร์เน็ตตำบลในการติดต่อราชการ ของที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลตอนจิก (๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม ฯลฯ (๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (๘) แผนงาน เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าบริการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับ ผิดทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว แล้วนั้น

โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๐ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กองช่าง, กองคลัง และ สำนักปลัด รายละเอียดตามบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอาธิป สายบุญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนจิก

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 20

| แผนงาน                             | งาน         | งบ/<br>เงินต่อปี/<br>ค่า.../<br>รายละเอียดอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินโอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าที่โครงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง | งบบุคลากร                                       | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 1,138,190.00        | 100,000.00 (-)         | 1,038,190.00        | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน<br>ให้แก่พนักงานส่วนส่วนตำบล ประจำปี กอง<br>ช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้<br>1,797,840 บาท<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-<br>2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก |

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติรวม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงกรณีโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุก่อสร้าง |                    | 100,000.00                              | 46,940.00                        | 100,000.00 (+)            | 146,940.00          | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใน<br>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา<br>หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ<br>ก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ<br>ก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษา<br>และซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแล<br>และรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>ดอนจิก ขอโอนเพิ่ม 100,000 บาท โดยโอนลด<br>จาก งบก่อสร้าง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่นรายการเพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่<br>พนักงานส่วนส่วนตำบล ประจำปี กองช่าง<br>จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br><br>/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ<br>ก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์ก่อสร้างที่ใช้บำรุงรักษาแ<br>ละซ่อมแซมอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลและ<br>รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจ<br>ิก เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย เหล็ก สี่ ท่อน้ำบาดา<br>ล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ขอน้ำบาดาล ท่อ<br>ต่างๆ ไม้ต่างๆ ค้อน น้ามันทาไม้ คีม ชะแลง<br>น้ามันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ฯลฯ และวั<br>สดุอุปกรณ์อื่น<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริห<br>ารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.<br>ศ. 2562<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง |

| แผนงาน/โครงการ            | งาน             | งบ/เงินเดือน<br>ค.บ./<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                 |                                       |                                                        |                    |                                         |                                  |                           |                     | ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/<br>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564                                                                                                                                                                                                                               |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                             | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 4,289,040.00                            | 2,090,599.23                     | 150,000.00 (-)            | 1,940,599.23        | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน<br>ตำบล ประจำปี จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12<br>เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.<br>ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>ดอนจิก |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่าจ้าง/<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-)เงินโอน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณโดยรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                   | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าลงทะเบียน<br>อบรม | 120,000.00                              | 173,680.00                       | 150,000.00 (+)             | 323,680.00          | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใน<br>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป<br>หมวดค่าใช้สอย ประเภท<br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม ฯลฯ ขอโอน<br>เพิ่ม 150,000 บาท โดยโอนลดจาก แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด<br>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ<br>เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล<br>ประจำปี 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br>/ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยในการลง<br>ทะเบียน หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกที่<br>อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการ<br>ฝึกอบรมเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน้<br>วงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึก<br>อบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่งานของรัฐจัด<br>หรือร่วมกันจัด<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ<br>การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น<br>พ.ศ. 2557 |

| แผนงาน                | งบ/เงินเดือน/ค่าจ้าง/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำสั่งแจ้งการโอนเงินงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|----------------|--------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งบบุคลากร                         | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น |                | 4,289,040.00       | 1,940,599.23               | 60,000.00 (-)         | 1,880,599.23    | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเจ๊ก |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                     | งบประมาณ<br>ที่มีมติอนุมัติ<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (G/G) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงหรืออธิบาย<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ | 100,000.00                                | 97,780.00                        | 60,000.00 (+)             | 157,780.00          | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอไป<br>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป<br>หมวดค่าใช้สอย ประเภท<br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br>ฯลฯ ขอโอนเพิ่ม 60,000 บาท โดยโอนลด<br>จาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน<br>ทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่<br>พนักงานส่วนตำบลประจำปี 10 อัตรา จำนวน<br>12 เดือน<br>/ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป<br>ราชการในราช<br>อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ<br>เทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่าพา<br>หนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนา<br>มบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการป<br>ฏิบัติราชการของผู้บริหาร ,ข้าราชการ ,<br>พนักงาน<br>จ้าง และสมาชิกสภา ของ อบต. ตามระเบียบ<br>ของทางราชการ<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรา<br>ชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.<br>ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.<br>ศ. 2561<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง |

| แผนงาน                             | งาน         | งบ/<br>เงินต้น/<br>ค่า/<br>ราคากลางอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (4/9) จำนวน<br>เงินโอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | รายละเอียดการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|-------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |             |                                          |                                                        |                    |                                         |                                  |                        |                     | มทตไทย ที่ มท 0808.2<br>/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2<br>/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564                                                                                                                           |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง | งบบุคลากร                                | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 1,797,840.00                            | 1,038,190.00                     | 100,000.00 (-)         | 938,190.00          | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน<br>ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประจำปี กอง<br>ช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-<br>2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนเจ็ก |

| แผนงาน/โครงการ        | งาน              | งบ/เงินอุดหนุน/ค่าจ้าง/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย           | โครงการ/รายการ | งบประมาณ/ที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อขึ้น | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงโครงการ/เงินอุดหนุน/งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน                         | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม |                | 545,000.00                     | 567,052.92                 | 100,000.00 (+)        | 667,052.92       | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังหมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร ฯลฯ ขอโอนเพิ่ม 100,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนเดือนราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนส่วนตำบล ประจำปี กองช่างจำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ,ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน หรือค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน หรือทรัพย์สินอื่นที่ใช้อยู่ในสำนักงาน ,บำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารสถานที่ในความดูแลรักษาและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร ,บำรุงรักษาซ่อมแซมถนน ฯลฯ ภายในเขตพื้นที่ดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลอนจักร<br>- สำนักปลัด ตั้งไว้ 400,000 บาท<br>- กองช่าง ตั้งไว้ 250,000 บาท<br>- กองคลัง ตั้งไว้ 150,000 บาท |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่าเช่า/<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทโครงการ                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ก่อนมีมติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินโอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                      |                                               |                                                        |                    |                                        |                                  |                        |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 60,000 บาท</li> <li>- กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 30,000 บาท</li> <li>- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>                                                          |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                     | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 2,411,400.00                           | 1,014,470.00                     | 60,000.00 (-)          | 954,470.00          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,411,400 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก</li> </ul> |

| แผนงาน                | สาขา             | งบ/เงินอุดหนุน/ค่าจ้างรายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                       | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | ค่าใช้จ่ายที่โอนไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน                        | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ |                | 15,000.00                     | 15,000.00                  | 60,000.00 (+)         | 75,000.00       | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลังหมวดค่าตอบแทน ประเภหค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการรายการเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานส่วนปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์การบริหารส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ค่าจ้างเพิ่ม 60,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน (จ่ายประจำ) ประเภหเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน /- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559<br>พ้องถิ่น คำวนก ท.มท 0808.2/ว.2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ) |

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติ<br>ขอขออนุมัติ | งบประมาณ<br>(ลงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | วัตถุประสงค์หรือ<br>งบประมาณโดย                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ค่าเช่ารถ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 4,289,040.00                          | 1,880,599.23                     | 100,000.00 (-)            | 1,780,599.23        | - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนในแผนงานส่วน<br>ตำบล ประจำปี จำนวน 12<br>เดือน ตั้งไว้ 4,289,040 บาท<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.<br>ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>ดอนจิก |

| แผนงาน            | กำกับ                                 | งบ/เงินเดือน/ค่าจ้างรายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย         | โครงการ/รายการ                  | งบประมาณที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) กอป.อิน | (+/-) ว่างเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานคณะและชุมชน | งานกำกับการจัดระเบียบและสิ่งปลูกสร้าง | งบดำเนินงาน                  | รายจ่ายเพื่อให้บริการ | คำบริการที่ขยงมูลฝอยและสิ่งปลูก | 200,000.00                    | 89,450.00                  | 100,000.00 (+)       | 189,450.00      | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานคณะและชุมชน งานกำกับการจัดระเบียบและสิ่งปลูกสร้าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                   |                                       |                              |                       |                                 |                               |                            |                      |                 | ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายการค่าบริการที่ขยงมูลฝอยและสิ่งปลูก ขออนเพิ่ม 100,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี 10 อัตราจำนวน 12 เดือน / - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการที่ขยงมูลฝอยและสิ่งปลูกที่อยู่นในพื้นที่รับผิดชอบของโครงการบริหารส่วนตำบล |
|                   |                                       |                              |                       |                                 |                               |                            |                      |                 | อีก ให้กับเทศบาลเมืองพิจิตร (งานสาธารณสุขุ สำนักปลัด)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                   |                                       |                              |                       |                                 |                               |                            |                      |                 | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                   |                                       |                              |                       |                                 |                               |                            |                      |                 | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                   |                                       |                              |                       |                                 |                               |                            |                      |                 | - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความว่า ที่ มท 0808.2/ว 095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการดำเนินงานประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)                                                                                                                                                                                                                                      |

| แผนงาน                | งาน             | งบ/เงินเดือน/ค่า/หักจลยอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (4/5) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงกรณีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------------------------|----------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                 |                              |                                              |                |                              |                            |                       |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>                                                                                                               |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                    | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น |                | 4,289,040.00                 | 1,780,599.23               | 30,000.00 (-)         | 1,750,599.23    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 4,289,040 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเจ็ก</li> </ul> |

| แผนงาน/โครงการ        | งาน             | งบ/เงินอุดหนุน/ค่าตอบแทน/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                              | โครงการ/รายละเอียด                                      | งบประมาณ/ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณ/หลังโอน | คำชี้แจง/การอธิบาย/งบประมานรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                           | ค่าตอบแทนผู้บริหาร/อื่นเป็นประโยชน์/ค่าตอบแทน/ส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนคณะกรรมการ/สอบข้อเท็จจริง/ความรับผิดชอบ/ละเมิด | 0.00                | 0.00                       | 30,000.00 (+)         | 30,000.00        | โอนจ่ายใหม่เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไปหมวดค่าตอบแทน<br>ประเภทค่าตอบแทน<br>ผู้บริหาร/ค่าตอบแทนผู้บริหาร/อื่นเป็นประโยชน์/ค่าตอบแทน/ส่วนท้องถิ่น<br>รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง<br>ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ<br>"ลา" ขอโอนตั้งจ่ายใหม่ 30,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนในแผนงานส่วนตำบลประจำปี 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br>/- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง/ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ/ความรับผิดชอบ<br>หลักเกณฑ์ที่กำหนด "ลา"<br>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความว่า ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินต่อม/<br>ค่า/<br>รายละเอียดอื่นๆ | ประเภทรายการ หรือ<br>รายการ                            | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ค่าเฉลี่ยการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                                   | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 2,411,400.00                            | 954,470.00                       | 70,000.00 (-)             | 884,470.00          | ค่าเฉลี่ยการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน<br>ตำบล ดังนี้<br>กอง<br>คลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2<br>,411,400 บาท<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.<br>ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำ<br>บลดอนจิก |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย         | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินโอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณของ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|----------------------|----------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน                                  | ค่าบริการ<br>ไปรษณีย์ |                    | 40,000.00                               | 19,467.00                        | 70,000.00 (+)          | 89,467.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอใน<br>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง<br>หมวดค่าสาธารณูปโภค<br><br>ประเภทค่าบริการไปรษณีย์รายการเพื่อจ่าย<br>เป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ที่ใช้รายการของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ฯลฯ ขอโอน<br>เพิ่ม 70,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด<br>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br><br>ประเภทเงินเดือนเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม<br>ถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แกพนักงาน<br>ส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน<br>12 เดือน<br>/- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการส่งไปรษณีย์ ค่า<br>จ่านัตติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้<br>ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ<br>การบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ<br>อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่ใช้รายการของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ฯลฯ<br>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ความมกที่ มท 0808.2/<br>ว 095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รุ<br>แบบและการจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น)<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริ<br>หารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. |

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>อ.อ./<br>หลายอย่าง | ประเภทรายการจ่าย                                       | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | บัญชีรายการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|----------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                      |                                         |                                                        |                    |                                         |                                  |                           |                     | ศ. 2562                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบบุคลากร                               | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 2,411,400.00                            | 884,470.00                       | 5,000.00 (-)              | 879,470.00          | - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือน<br>เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน<br>ตำบล ดังนี้<br>กอง<br>คลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2<br>,411,400 บาท<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร<br>งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.<br>ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำ<br>บลดอนเจิก |

| แผนงาน                | งาน              | งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย     | โครงการ/ฝ่าย | งบประมาณที่อนุมัติ/ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินโอน | งบประมาณหลังโอน | ข้อชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|------------------|-------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน                   | ค่าบริการโทรศัพท์ |              | 3,000.00                      | 11.49                      | 5,000.00 (+)       | 5,011.49        | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังหมวดศาสนาสาธารณูปโภค<br>ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการและอินเทอร์เน็ตค่าบริการในการติดต่อราชการของที่ทำกรองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิกขอโอนเพิ่ม 5,000 บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน<br>/- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตระดับในภาครัตติต่อราชการ การสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของที่ทำกรองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก (กองคลัง)<br>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 |

1. หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่ได้เพียงพอ จึงขอเพิ่มเงินเพื่อใช้ดำเนินการ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ให้ทุนวิจัย  
 ตามระเบียบ คณาจารย์ทางฝ่ายวิจัยสามารถเบิกจ่ายจากงบปี 2563 พมด 4 ปี 26

(ลงชื่อ) รู  
 (นายรังสิต อุ่นเสมอ)  
 ผู้อำนวยการกองช่าง  
 ตำแหน่ง 13 สิงหาคม 2568  
 วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่ได้เพียงพอ จึงขอเพิ่มเงินเพื่อใช้ดำเนินการ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ให้ทุนวิจัย  
 ตามระเบียบ คณาจารย์ทางฝ่ายวิจัยสามารถเบิกจ่ายจากงบปี 2563 พมด 4 ปี 26

(ลงชื่อ) รู  
 (นางณิษฐา ธนะสิริสูง)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 ตำแหน่ง 13 สิงหาคม 2568  
 วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
 ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ).....

(นางบัวหลวง บุญนคร.)

ตำแหน่ง.....  
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่ 13 เดือน 2568 พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางณิษฐา ธนะสีรังกูร.)

ตำแหน่ง.....  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือน 2568 พ.ศ.

3.เจาหนาที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....  
(.....นายณัฐกฤต กุญแก้ว)  
(.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก.....)

.....

ตำแหน่ง.....  
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....  
(.....นายอารีป สายบุญ)  
(.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก.....)

.....

ตำแหน่ง.....  
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีเดือนนัดในการประชุมสมัย

ครั้งที่.....เดือน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้เ้างานได้อนุมัติแล้ววันที่

.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

นายชัย

5.สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ).....  
(นายรังสิต อุ่นเสมอ)  
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง  
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....