



## คู่มือประชาชน

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

กองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนจิก  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจหลัก ในการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ หนึ่งในภารกิจ ดังกล่าวคือ ด้านการขอ อนุญาตก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนตามภารกิจดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้ขอรับบริการมี ความเข้าใจที่ถูกต้องควบคู่กับการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก จึงได้จัดทำ “คู่มือประชาชน การขออนุญาตก่อสร้าง ” ขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่ง ที่ทำให้ประชาชนใน เขตพื้นที่ มีความเข้าใจที่ถูกต้องถึงสิทธิพึงได้รับ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นเกณฑ์การลด ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริการประชาชนต่อไป

กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

## สารบัญ

### หน้า

|                                                    |   |
|----------------------------------------------------|---|
| ขอบเขตการให้บริการ                                 | ๑ |
| กฎหมายบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา               | ๑ |
| ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนดฯลฯ              | ๑ |
| หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ         | ๑ |
| ขั้นตอน/แผนผัง                                     | ๒ |
| รายการเอกสารหลักฐานประกอบ                          | ๒ |
| อายุใบอนุญาต                                       | ๓ |
| การต่ออายุใบอนุญาต                                 | ๓ |
| การตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง                          | ๓ |
| ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต                         | ๔ |
| ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต             | ๔ |
| ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร | ๕ |
| บทกำหนดโทษ                                         | ๕ |
| ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป                   | ๕ |
| .แนะนำ/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม                       | ๕ |
| ช่องทางการร้องเรียน                                | ๕ |
| ภาคผนวก                                            |   |
| แบบคำขออนุญาตก่อสร้าง                              |   |



# คู่มือประชาชน

งานที่ให้บริการ : การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร  
จังหวัดอุบลราชธานี  
กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

## ๑.ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก

โทรศัพท์: ๐-๔๕๔๒-๙๔๗๗ ต่อ ๓๐๓

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

## ๒.กฎหมายบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา

๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๒.๒ กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๓ ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

## ๓. ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ

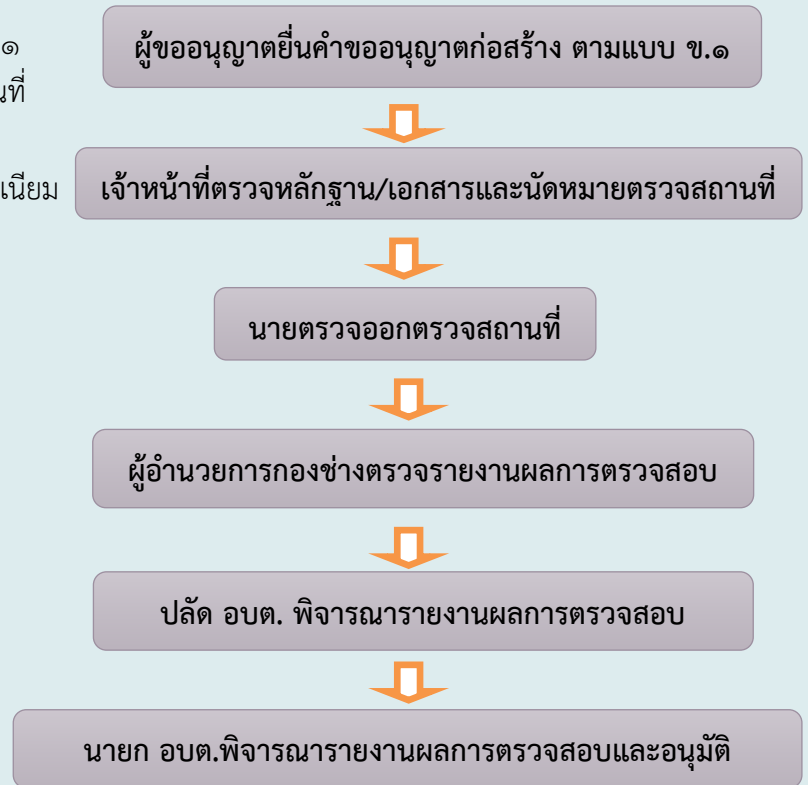
จำนวน ๔๕ วันทำการ

## ๔.หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การก่อสร้าง การดัดแปลง การรื้อถอน เคลื่อนย้าย และการใช้สอยอาคารภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ก่อนจึงจะดำเนินการได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก มีหน้าที่ควบคุมเพื่อให้อาคารมีความมั่นคง แข็งแรง มีความปลอดภัย รวมถึงการป้องกันอัคคีภัย การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกในการจราจร เพื่อประโยชน์ของผู้อยู่อาศัยในอาคาร

## ๕. ขั้นตอน/แผนผัง

๑. ยื่นคำขออนุญาต ตามแบบ ข.๑
๒. ตรวจสอบเอกสาร/ตรวจสอบสถานที่
๓. การพิจารณาออกใบอนุญาต
๔. ออกใบอนุญาต/ชำระค่าธรรมเนียม



## ๖. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- |                                                                    |              |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. แบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.๑)                           | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา                                  |              |
| - สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต                                   | จำนวน ๒ ชุด  |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต                                   | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๓. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล                                    |              |
| - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. สำเนาหลักฐาน โฉนดที่ดิน, น.ส.๓, น.ส.๓ ก ทุกหน้าขนาดเท่าฉบับจริง | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๕. กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น                   |              |
| - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน                    | จำนวน ๑ ชุด  |
| - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน                                 | จำนวน ๑ ชุด  |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน                                 | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๖. กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดินของบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ)   |              |
| - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน                | จำนวน ๑ ชุด  |
| - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต                    | จำนวน ๑ ชุด  |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต                    | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๗. กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง                   |              |
| - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์                                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (บุคคลธรรมดา ๑๐ บาท , นิติบุคคล ๓๐ บาท)                            |              |

๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มี  
ลักษณะ / ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. รายการคำนวณโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอยเกิน ๑๕๐ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม(กรณีเข้าข่ายของควบคุมตามกฎหมายกระทรวง) จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๓ ชุด ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้
- ๑๓.๑ รายการประกอบแบบ
  - ๑๓.๒ แผนที่สังเขป
  - ๑๓.๓ รูปแบบพื้น
  - ๑๓.๔ แผนผังบริเวณ
  - ๑๓.๕ รูปด้าน ๔ ด้าน
  - ๑๓.๖ รูปตัด ๒ ด้าน
  - ๑๓.๗ รูปทรงหลังคา
  - ๑๓.๘ รูปแปลนคาน, คานคอดิน, ฐานราก
  - ๑๓.๙ รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน, เสา, ฐานราก)
  - ๑๓.๑๐ รูปแปลนไฟฟ้า, สุขาภิบาล
  - ๑๓.๑๑ รายการคำนวณ (กรณีเป็นอาคาร ๒ ชั้นขึ้นไป)
๑๔. แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร)  
จำนวน ๓ ชุด ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้
- ๑๔.๑ รูปแผนที่สังเขป
  - ๑๔.๒ ผังบริเวณ
  - ๑๔.๓ แบบแปลน

## **๗.อายุใบอนุญาต**

**กำหนดตามขนาดของพื้นที่อาคารส่วนที่จะทำการก่อสร้างหรือดัดแปลงรื้อถอนดังนี้**

- (๑) พื้นที่อาคารขนาดน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร ให้กำหนดอายุใบอนุญาตหนึ่งปี
- (๒) พื้นที่อาคารขนาดตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตร ให้กำหนดอายุใบอนุญาตสองปี
- (๓) พื้นที่อาคารขนาดตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ให้กำหนดอายุใบอนุญาตสามปี

## **๘.การต่ออายุใบอนุญาต**

- (๑) ถ้าเป็นการขอต่อใบอนุญาตครั้งแรก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ ต่ออายุใบอนุญาตได้เป็นระยะเวลาไม่เกินอายุใบอนุญาตตามเกณฑ์กำหนด
- (๒) ในกรณีได้มีการต่ออายุใบอนุญาตมาแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตได้ต่อเมื่อดำเนินการก่อสร้างฐานรากทั้งหมดของอาคารแล้วเสร็จ หรือมีการก่อสร้างหรือดัดแปลงโครงสร้างของอาคารไปแล้วเกินร้อยละสิบของพื้นที่อาคารที่ได้รับอนุญาต โดยจะต่อใบอนุญาตให้ได้ไม่เกินสามครั้ง

## **๙.การตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง**

- (๑) ออกใบนัดหมายเพื่อตรวจสอบสถานที่ ประกอบเอกสารสิทธิ์ ผังบริเวณ
- (๒) บันทึกการรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้แทนร่วมลงนามรับทราบ

## ๑๐.ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

### ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือ รั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

|                           |        |    |     |
|---------------------------|--------|----|-----|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง      | ฉบับละ | ๒๐ | บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง       | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน       | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย   | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |
| (จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ | ๒๐ | บาท |
| (ฉ) ใบแทนใบอนุญาต         | ฉบับละ | ๕  | บาท |

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

|                                    |        |     |     |
|------------------------------------|--------|-----|-----|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง               | ฉบับละ | ๒๐๐ | บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง                | ฉบับละ | ๑๐๐ | บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน                | ฉบับละ | ๕๐  | บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย            | ฉบับละ | ๕๐  | บาท |
| (จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้          | ฉบับละ | ๒๐๐ | บาท |
| (ฉ) ใบรับรอง                       | ฉบับละ | ๑๐๐ | บาท |
| (ช) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ | ๑๐  | บาท |

## ๑๑.ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือ รั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

|                         |        |    |     |
|-------------------------|--------|----|-----|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง    | ฉบับละ | ๒๐ | บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง     | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน     | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ | ๑๐ | บาท |

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

|                         |        |     |     |
|-------------------------|--------|-----|-----|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง    | ฉบับละ | ๒๐๐ | บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง     | ฉบับละ | ๑๐๐ | บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน     | ฉบับละ | ๕๐  | บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ | ๕๐  | บาท |

## **๑๒.ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร**

- อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๕๐ สตางค์
- อาคารสูงเกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๒ บาท
- อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๔ บาท
- อาคารซึ่งมีพื้นที่รองรับน้ำหนักน้ำหนักรวมทุกเกิน ๕๐ กก. ต่อหนึ่งตารางเมตร ค่าธรรมเนียมในอัตราตารางเมตรละ ๔ บาท
- พื้นที่ที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถ ค่าธรรมเนียม ในอัตราตารางเมตรละ ๕๐ สตางค์
- ป้ายตารางเมตรละ ๔ บาท
- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพง เมตรละ ๑ บาท

สำหรับประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก ก่อนการดำเนินการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอนต่อเติมหรือการเคลื่อนย้ายอาคาร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก โปรดติดต่อขออนุญาตได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก และเมื่อท่านทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จให้ท่านยื่นคำร้องขอ หมายเลขประจำบ้าน ได้ที่ผู้ใหญ่บ้านในหมู่บ้านนั้นๆ เมื่อได้เลขประจำบ้านแล้ว จึงไปขอสำเนาทะเบียนบ้าน ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ

## **๑๓.บทกำหนดโทษ**

ผู้ที่ฝ่าฝืนบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จะต้องมีความผิดตามที่บัญญัติไว้ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีโทษปรับหรือระวางโทษจำคุก หรือทั้งจำทั้งปรับ แล้วแต่กรณี

## **๑๔.ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป**

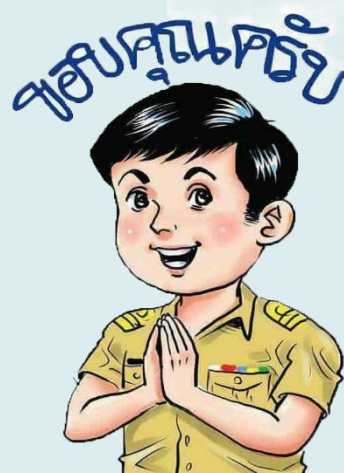
อาคารพักอาศัยไม่เกิน ๒ ชั้น ใช้ระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน ยกเว้นในกรณีที่มีข้อขัดข้อง จะใช้ระยะเวลาพิจารณาตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร

## **๑๕.แนะนำ/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม**

หากผู้ใดมีความประสงค์ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ติดต่อสอบถาม รายละเอียดได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก โทรศัพท์ ๐-๔๕๔๒-๔๔๗๗ ต่อ ๓๐๓

## **๑๖.ช่องทางการร้องเรียน**

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก หมู่ที่ ๑๔ ตำบลดอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๑๐ โทร ๐๔๕-๔๒๔๔๗๗ ต่อ ๕๕๐๒



ภาคผนวก

|                     |
|---------------------|
| เลขที่รับ           |
| วันที่              |
| ลงชื่อ.....ผู้รับคำ |
| ขอ                  |
| (.....)             |

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคารตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต  
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ข้อ 1 ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดิน  
เลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ 2 เป็นอาคาร.....  
(1) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน  
(2) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน  
(3) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน  
และ.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ 4 กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ 5 พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ มาด้วยแล้ว คือ

- (1) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น
  - (2) รายการคำนวณ 1 ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษหรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุนไฟเป็นส่วนใหญ่)
  - (3) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
  - (4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
  - (5) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
  - (6) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ
- พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่อาคารที่มีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)
- (7) สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ และหนังสือแสดงความยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ
  - (8) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ 3 จำนวน.....ฉบับ
  - (9) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารที่เป็นลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)
  - (10) เอกสารอื่น (ถ้ามี).....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

- หมายเหตุ** (1) ข้อความข้อใดไม่ใช้ให้ขีดฆ่า
- (2) ใส่เครื่องหมาย / ในช่องหน้า ข้อความที่ต้องการ

#### หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....

ผู้ขออนุญาตได้รับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท

และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท (.....)

ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....ลงวันที่.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

## บัญชีรายการเอกสารประกอบคำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร

ของ.....โทร. ....

| ลำดับที่                     | รายการ                                                           | หมายเหตุ                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1.  | คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.1)                |                                      |
| <input type="checkbox"/> 2.  | บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต                         |                                      |
| <input type="checkbox"/> 3.  | สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน/น.ส.3/ส.ค. 1 เลขที่.....                  | - เท่าฉบับจริง                       |
| <input type="checkbox"/> 4.  | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน                            | - กรณีก่อสร้างในที่ดินผู้อื่น        |
| <input type="checkbox"/> 5.  | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดินจากเจ้าของที่ดินข้างเคียง | - กรณีก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดินผู้อื่น |
| <input type="checkbox"/> 6.  | หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ผู้ทำรายการคำนวณ  | - กรณีที่อาคารมีขนาดอยู่ในประเภท     |
| <input type="checkbox"/> 7.  | หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ผู้ทำการออกแบบ | วิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม       |
| <input type="checkbox"/> 8.  | หนังสือยินยอมวิศวกรผู้ควบคุมงาน (น.4)                            | ควบคุมแล้วแต่กรณีพร้อมภาพถ่าย        |
| <input type="checkbox"/> 9.  | หนังสือยินยอมสถาปนิกผู้ควบคุมงาน (น.4)                           | ใบอนุญาต                             |
| <input type="checkbox"/> 10. | ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม                       |                                      |
| <input type="checkbox"/> 11. | ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม                    |                                      |
| <input type="checkbox"/> 12. | แบบแปลน แผนผังบริเวณก่อสร้าง จำนวน.....ชุด                       |                                      |
| <input type="checkbox"/> 13. | รายการประกอบแบบหรือรายการก่อสร้าง จำนวน.....ชุด                  |                                      |
| <input type="checkbox"/> 14. | รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงโครงสร้าง จำนวน 1 ชุด                |                                      |
| <input type="checkbox"/> 15. | หนังสือรับรองการจดทะเบียนและผู้มีอำนาจลงนาม                      | - กรณีนิติบุคคล                      |
| <input type="checkbox"/> 16. | หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน                                | - ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท               |
| <input type="checkbox"/> 17. | หนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง                                   |                                      |

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับเอกสาร  
(.....)

### คำเตือน

- ผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน ปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
- ถ้าเป็นการกระทำของผู้ดำเนินการต้องระวางโทษเป็นสองเท่าของโทษที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ
- ถ้าเป็นการกระทำอันเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำในทางการค้า เพื่อให้เช่า ให้เช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย โดยมีค่าตอบแทนซึ่งอาคารใดผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้น ๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ใบอนุญาตให้ทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารมีระยะเวลากำหนดเวลาจำกัดให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาต

หนังสือรับรองว่าจะรับผิดชอบความเสียหายข้างเคียงและการก่อสร้างบ่อดักไขมัน , ระบบบำบัด  
น้ำเสีย  
เนื่องจากการก่อสร้างอาคาร (ฉบับนี้เก็บไว้ อบต.)

เขียนที่.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....  
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....

1. ในการก่อสร้างอาคารครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบทุก ๆ กรณีถ้ามีการก่อสร้างรูก้ำในที่ข้างเคียงและถ้ามีการก่อสร้างทำให้อาคารข้างเคียงได้รับความเสียหาย ข้าพเจ้าจะทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิมและจะขอชดใช้ค่าเสียหาย ในเมื่อทำให้ทรัพย์สินของข้างเคียงถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากการก่อสร้างนี้

2. ในการก่อสร้างอาคารครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามเรื่องการก่อสร้างบ่อดักไขมันตามข้อบัญญัติอบต. และข้อบังคับกฎระเบียบต่างๆ ระบบบำบัดน้ำเสียให้ถูกต้องตามแบบแปลน และระยะเวลาการก่อสร้างอาคาร ตามรายละเอียดดังนี้

- บ่อเกรอะ และบ่อซึม (สำหรับห้องส้วมภายในอาคาร)
- บ่อบำบัดน้ำทิ้งในครัวเรือน ใช้บ่อกรองก่อนระบายลงทางน้ำสาธารณะ (สำหรับอาคารพักอาศัยขนาดเล็ก)
- บ่อดักไขมัน บ่อดักขยะ บ่อบำบัดขนาดเล็ก (สำหรับอาคารพักอาศัยทุกประเภท อาคารพาณิชย์ ร้านอาหาร สำนักงาน ฯลฯ)
- บ่อบำบัดน้ำเสียรวม ชนิดเปิด บำบัดโดยวิธีธรรมชาติ (สำหรับหมู่บ้านจัดสรร อาคารขนาดใหญ่ โรงงาน ฯลฯ)
- บ่อบำบัดน้ำเสียรวม ชนิดเปิด บ่อบำบัดโดยวิธีใช้เครื่องบำบัด (สำหรับอาคารขนาดใหญ่ อาคารพิเศษ เช่นอาคารชุด โรงแรม แฟลต หอพัก ฯลฯ)
- บ่อบำบัดน้ำเสียชนิดออกแบบพิเศษ (สำหรับโรงงานที่มีมลภาวะ ชุมชนขนาดใหญ่ สโมสร ตลาดสด ฯลฯ)

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
ก่อสร้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

หนังสือรับรองว่าจะรับผิดชอบความเสียหายข้างเคียงและการก่อสร้างบ่อดักไขมัน , ระบบบำบัด  
น้ำเสีย

เนื่องจากการก่อสร้างอาคาร (ฉบับนี้แนบให้ผู้ขออนุญาต)

เขียนที่.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....  
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

1. ในการก่อสร้างอาคารครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบทุก ๆ กรณีถ้ามีการก่อสร้างรูก้ำในที่ข้างเคียงและถ้ามีการก่อสร้างทำให้อาคารข้างเคียงได้รับความเสียหาย ข้าพเจ้าจะทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิมและจะขอชดใช้ค่าเสียหาย ในเมื่อทำให้ทรัพย์สินของข้างเคียงถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากการก่อสร้างนี้

2. ในการก่อสร้างอาคารครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติเรื่องการก่อสร้างบ่อดักไขมันตามข้อบัญญัติอบต.และข้อบังคับกฎระเบียบต่างๆ ระบบบำบัดน้ำเสียให้ถูกต้องตามแบบแปลน และระยะเวลาการก่อสร้างอาคาร ตามรายละเอียดดังนี้

- ก. บ่อเกรอะ และบ่อซึม (สำหรับห้องส้วมภายในอาคาร)
- ข. บ่อบำบัดน้ำทิ้งในครัวเรือน ใช้บ่อกรองก่อนระบายลงทางน้ำสาธารณะ (สำหรับอาคารพักอาศัยขนาดเล็ก)
- ค. บ่อดักไขมัน บ่อดักขยะ บ่อบำบัดขนาดเล็ก (สำหรับอาคารพักอาศัยทุกประเภท อาคารพาณิชย์ ร้านอาหาร สำนักงาน ฯลฯ)
- ง. บ่อบำบัดน้ำเสียรวม ชนิดเปิด บำบัดโดยวิธีธรรมชาติ (สำหรับหมู่บ้านจัดสรร อาคารขนาดใหญ่ โรงงาน ฯลฯ)
- จ. บ่อบำบัดน้ำเสียรวม ชนิดเปิด บ่อบำบัดโดยวิธีใช้เครื่องบำบัด (สำหรับอาคารขนาดใหญ่ อาคารพิเศษ เช่นอาคารชุด โรงแรม แฟลต หอพัก ฯลฯ)
- ฉ. บ่อบำบัดน้ำเสียชนิดออกแบบพิเศษ (สำหรับโรงงานที่มีมลภาวะ ชุมชนขนาดใหญ่ สโมสร ตลาดสด ฯลฯ)

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
ก่อสร้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

## บันทึกการควบคุม

☐ ก่อสร้างอาคาร

☐ ตัดแปลงอาคาร

☐ รื้อถอนอาคาร

จำนวน.....หลัง/คูหา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อสิ่งปลูกสร้าง ชนิด.....

.....จำนวน.....หลัง/คูหา

เพื่อใช้เป็น.....ซึ่งเป็นของ.....

ปลูกสร้างในโฉนดที่ดินเลขที่.....นส.3ก.....ส.ค.1.....ถนน.....

ตรอก/ซอย.....ตำบลตอนจิก อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

โดยข้าพเจ้าเป็นผู้ควบคุมสิ่งปลูกสร้าง ดังปรากฏตามผังบริเวณ,แบบก่อสร้าง,รายการก่อสร้าง,ซึ่งแนบมาพร้อมเรื่องราวขอ  
อนุญาตปลูกสร้าง

เพื่อเป็นหลักฐานได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต, ก่อสร้าง

(.....) ,ตัดแปลง,รื้อถอน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## บันทึกของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน (ฉบับนี้เก็บไว้ อบต.)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบการกำหนดแนวเขตที่สาธารณะที่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนจิก กำหนดให้แล้วและ  
ข้าพเจ้าได้รับทราบแนวเขตที่ดินตามแบบแปลนผังบริเวณและบันทึกของเจ้าหน้าที่แล้ว หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามหรือภายหลัง  
ตรวจสอบได้ว่าข้าพเจ้าล้ำแนวเขตที่ดินสาธารณะฯ ข้าพเจ้ายินยอมรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกจากแนวเขตที่สาธารณะฯ ตามที่  
เจ้าหน้าที่กำหนดให้ และจะไม่ฟ้องร้อง เรียกค่าเสียหายใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่และหน่วยงานราชการ ที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

(ตามข้อความข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจถูกต้องแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดิน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## บันทึกของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน (ฉบับนี้ให้ผู้ขออนุญาต)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบการกำหนดแนวเขตที่สาธารณะที่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลอนจิก กำหนดให้แล้วและข้าพเจ้าได้รับทราบแนวเขตที่ดินตามแบบแปลนผังบริเวณและบันทึกของเจ้าหน้าที่แล้ว หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามหรือภายหลังตรวจสอบได้ว่าข้าพเจ้าล้ำแนวเขตที่ดินสาธารณะฯ ข้าพเจ้ายินยอมรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกจากแนวเขตที่สาธารณะฯ ตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดให้ และจะไม่ฟ้องร้อง เรียกค่าเสียหายใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

(ตามข้อความข้างบนนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจถูกต้องแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดิน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)